

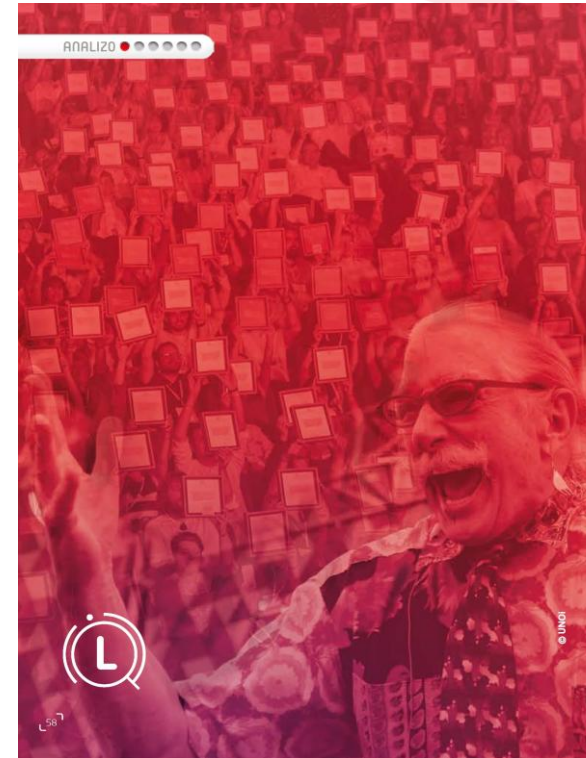
Sesión 1

Propósito

Los alumnos explorarán lo que saben en torno a la exposición oral, su planeación y los recursos en que se apoya.

Tip 1. Invite a los chicos a observar la imagen de las **páginas 58 y 59**. Coméntenlas con ayuda de las siguientes preguntas: *¿Qué está pasando en la imagen? ¿Conocen al hombre que aparece en primer plano? ¿Cómo se relacionan las preguntas con el título de la Esfera de Exploración o con el aprendizaje esperado?* Anímelos a responder las preguntas de la **página 59** e indúzcalos para que las relacionen con la práctica oral formal de la exposición. Pídeles compartir con el grupo sus experiencias al respecto.

Tip 2. Indague si han visto exposiciones orales en contextos no académicos y solicite que mencionen sus características, la forma como se desarrollaron y las habilidades identificaron en los expositores. Motive una breve reflexión sobre la importancia de saber hablar en público para comunicar un mensaje de manera oral, teniendo en cuenta las particularidades del público: edad, intereses, bagaje cultural y necesidades. Evidencie que, aunque todos practicamos una gramática común, la comunicación oral puede ser complicada debido a diversas circunstancias: miedo, nervios, falta de práctica, desconocimiento del tema, etcétera. Pregúnteles cómo podrían hacer para superar estas dificultades.



Esfera 2

- ¿El pánico escénico tiene cura?
- ¿Será cierto que verbo mata carita?
- ¿Se puede hablar fuerte y claro, además de ser breve y preciso?

Inspiradores de cambio
Presenta una exposición acerca de un tema de interés general. UNoi

Lengua Materna. Español

Esfera de Exploración 2. Semanas 19 y 20

Sesión 1

Tip 3. Anime a los estudiantes a explorar la sección **RECONOZCO**, páginas 60 y 61. Enfatice que, si bien se espera un determinado resultado, la intención de la evaluación diagnóstica es identificar sus conocimientos y fortalezas para crear estrategias que permitan potenciarlos y complementarlos. Por ello, es fundamental que respondan los reactivos individualmente y de manera honesta.

Tip 4. Pregúnteles cómo les fue al resolver las actividades: *¿Cuál se les facilitó más? ¿Cuál les significó más esfuerzo? ¿A qué atribuyen esto? ¿Qué aprendizajes necesitan reforzar?* Recuérdelos que volverán a estas páginas al término de la Esfera de Exploración para evaluar sus avances.

Tip 5. Pida a los alumnos que exploren individualmente los recursos **Key La exposición oral** y **Etapas de la exposición oral**, y resuelvan las cuatro actividades de la sección **Investigo**; enseguida, organice una lluvia de ideas en torno a la definición, el propósito, las características y la estructura de la exposición.

Tip 6. Pídales registrar en un esquema los contenidos revisados para que los tengan presentes durante el desarrollo de la Esfera de Exploración. Sugiera elaborar uno distinto por cada línea de investigación. Registre las dudas que hayan manifestado y sugiera que revisen en casa el siguiente texto:

- “La exposición oral”: https://esant.mx/ac_unoi/sulm1-100

Tip 7. Induzca una breve reflexión en torno de la importancia de planear cualquier evento comunicativo formal y preparar los apoyos gráficos y tecnológicos necesarios para llevarlo a cabo.

RECONOZCO

Comienza una nueva Esfera de Exploración. No olvides responder nuevamente los reactivos en tu cuaderno cuando hayas terminado, ¡así descubrirás cuánto avanzaste!

01 Pon una ✓ en la descripción que corresponde a una exposición oral.

Tipo de exposición que muestra el trabajo realizado por uno o más fotógrafos en un tiempo determinado y de acuerdo con ciertas temáticas.

Tipo de exposición que utiliza el sonido como motivo principal y lo acompaña de una instalación que genera un determinado ambiente para el público.

Tipo de exposición que constituye un acto formal en el que uno o varios ponentes comunican a un público información relevante sobre un tema.

Tipo de exposición que presenta obras plásticas de un periodo, un artista o un tema y obedece a criterios estéticos.

1.1 Colorea los pasos previos para presentar una exposición oral.

Redactar un guion que integre toda la información investigada.

Plantear preguntas sobre el tema de acuerdo con los intereses propios.

Investigar información que responda a las preguntas planteadas.

Indagar qué saben mis compañeros sobre los temas que les gustan.

Elegir un tema y delimitarlo.

Elaborar recursos de apoyo para la exposición.

1.2 Anota tres de los pasos que seleccionaste en el orden en que se deben realizar.

1 Elegir un tema y delimitarlo.

2 Plantear preguntas sobre el tema de acuerdo con los intereses propios.

3 Investigar información que responda a las preguntas planteadas.

© UNOI

02 Diseña un apoyo gráfico que permita visualizar las etapas de la Independencia de México. Usa los datos del recuadro. R. M.

Etapas de la Independencia de México

Inicio (1810-1811) Organización (1811-1815) Resistencia (1815-1820) Consumación (1820)

Marca una ✓ en la casilla que corresponda. Al final de la Esfera de Exploración registrarás a esta lista de cotejo. R. L.

	Antes de la Esfera de Exploración		Al terminar la Esfera de Exploración	
	Si	No	Si	No
1. Reconozco las características de una exposición oral y los pasos para llevarla a cabo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Diseño apoyos gráficos para la exposición.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Puntos obtenidos:

INVESTIGO

Aprendizaje esperado
Presenta una exposición acerca de un tema de interés general.

Keys

- La exposición oral
- Etapas de la exposición oral

© UNOI

Lengua Materna. Español

Esfera de Exploración 2. Semanas 19 y 20

Tiempo sugerido: 20 minutos

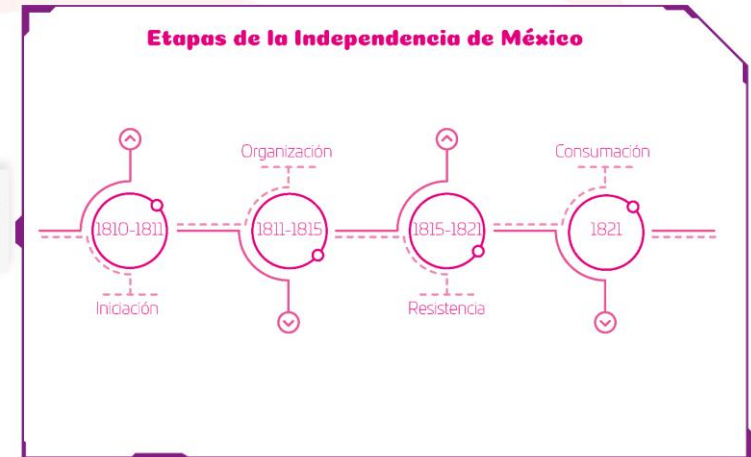
Objetivo: Elaborar un recurso gráfico a partir de un tema dado.

Sustituir **actividad 02**, página 61



1. Prepare esta exploración con antelación para que traduzca los textos que contiene la experiencia de realidad aumentada.
2. Organice cuatro equipos de trabajo y entregue un iPad a cada uno.
3. Solicite que abran la aplicación **Google Expeditions** (busque este contenido en la aplicación **Google Arts & Culture**), seleccionen la opción "Realidad aumentada" y descarguen estas visualizaciones: "A Closer Look at Sharks" y "A Closer Look at Sharks (Part 2)".
4. Guíe la exploración de las escenas explicando los textos que tradujo e invitando a los estudiantes a aportar algún dato sobre los tiburones y exponer sus dudas.
5. Al concluir, asigne a cada equipo uno de estos recursos: mapa mental, diagrama, tabla y gráfica.
6. Indíqueles que, a partir de la información que exploraron, elaborarán el recurso gráfico que se les asignó y lo dibujarán en la **actividad 02** de su Diario de Aprendizaje.
7. Hágales saber que elaborarán su recurso acerca de un solo tiburón o de todos los que vieron, y que incluirán varias de sus características, aunque no aparezcan en las escenas de la aplicación. En los casos de la tabla y la gráfica, pida que incluyan datos que localicen en internet.
8. Cuando terminen, invítelos a que se organicen para simular una exposición grupal. Permita que ellos determinen cuál equipo presentará el tema, cuáles lo desarrollarán y cuál finalizará la presentación.
9. Por último, promueva que intercambien experiencias acerca de cómo un recurso gráfico los ayuda a comprender un tema, para que tomen en cuenta esos referentes cada vez que requieran ilustrar datos al exponer sus ideas en público.

02 Diseña un apoyo gráfico que permita visualizar las etapas de la Independencia de México. Usa los datos del recuadro. R. M.



Iniciación (1810-1811)
Organización (1811-1815)
Resistencia (1815-1821)
Consumación (1821)

Marca una ✓ en la casilla que corresponda. Al final de la Esfera de Exploración regresarás a esta lista de cotejo. R. L.

	Antes de la Esfera de Exploración		Al terminar la Esfera de Exploración	
	Sí	No	Sí	No
1. Reconozco las características de una exposición oral y los pasos para llevarla a cabo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. Diseño apoyos gráficos para la exposición.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Puntos obtenidos:	<input type="text"/>		<input type="text"/>	

INVESTIGO ● ● ● ● ● ● ● ●

© UNOI



Sesión 2

Propósito

Los educandos reflexionan sobre las implicaciones del lenguaje hablado para transmitir un mensaje con la intención de persuadir, disuadir, convencer, incitar o inspirar a los escuchas.

Tip 1. Lea con ellos, a modo de introducción, el siguiente texto:

- “La lengua oral”: https://esant.mx/ac_unoi/sulm1-101

Enseguida, solicite a voluntarios leer el artículo de divulgación de la sección **COMPRENDO** y detenga la lectura al final de cada párrafo para comentarlo.

Tip 2. Plantee preguntas que les permitan interpretar las afirmaciones expresadas por la autora: *¿Por qué el lenguaje es la herramienta más poderosa? ¿Un conferencista y un expositor son lo mismo? ¿Por qué, aunque se tengan buenas ideas, si uno no es capaz de compartirlas, no generan ningún impacto? ¿Qué elementos componen el lenguaje oral?, ¿en qué consiste cada uno? ¿Por qué un buen conferencista o expositor busca que su audiencia pregunte, participe y reaccione? ¿Cómo puede llamarse la atención del público? ¿Qué importancia tiene el lenguaje corporal en la transmisión de un mensaje? ¿Qué implica la prosodia? ¿Por qué es tan necesario ensayar lo que diremos públicamente?*

Tip 3. Para ampliar sus conocimientos sobre las *TED talks*, puede ver con ellos el video:

- Qué es TED y TEDx: https://esant.mx/ac_unoi/sulm1-102

Tip 4. Sugiera les representar sus conclusiones mediante un organizador gráfico y proporcione revistas o periódicos que los ayuden a ilustrar sus ideas. Evidencie que una imagen vale más que mil palabras, cuando está bien elaborada y bien utilizada como recurso de apoyo.

COMPRENDO

No hay herramienta más poderosa que el lenguaje humano. Cualquier persona que desee dejar huella en el mundo necesita aprender a entenderlo y manipularlo, de tal manera que su mensaje llegue a otros de la forma más clara. Si alguien conoce bien este arte, son los conferencistas, quienes suelen sembrar ideas en la mente de quienes los escuchan. ¿Alguien te ha convencido de algo al grado de impulsarte a difundir esos conocimientos que ya sientes tuyos?

El mundo es un semillero de ideas que brotan con mayor ímpetu del pensamiento de cada sujeto cuando se conectan con las de otra persona. En cada rincón de la Tierra existen individuos con mentes vibrantes que desean mostrar su manera de ver el mundo y que pueden inspirarnos y motivarnos a crear ideas propias. ¿Has pensado que hablar de los temas que te apasionan podría inspirar a otras personas?

En algunos países se lee mucho y en otros casi nada, y los textos, aun los que han sido escritos con la tinta más pura del corazón, se quedan estériles, sin provocar siquiera un suspiro de sinapsis. En cambio, una buena conferencia es capaz de inspirar al sujeto más apático. Sin importar si lees guías o no, cada vez más personas se interesan en las conferencias como medio de divulgación del conocimiento. El mejor ejemplo de lo anterior es la organización TED, cuyo objetivo original era difundir la innovación de tecnología, pero hoy en día es un escaparate para todo tipo de ideas.

Espacios como los de TED permiten a los conferencistas seducir a su audiencia, conectar con sus emociones y predisponer su mente para que la premisa lanzada se deslice suavemente hasta adentrarse en ella. Estos encantadores de mentes no solo pretenden informar, usan su palabra y otros recursos para convencer, disuadir, persuadir, incitar e inspirar a quienes los escuchan. Podría parecer un don con el que se nació, pero hablar y lograr ser escuchado requiere de técnicas que, con la práctica, pueden dominarse. ¿Quieres saber cómo?

Primero, debes entender que el lenguaje oral se compone de tres actos principales:

- **Illocutivo:** Es la intención. ¿Qué queremos decir? ¿Por qué queremos decirlo?
- **Perlocutivo:** ¿Qué reacciones y acciones esperamos provocar en nuestro interlocutor?
- **Locutivo:** Se refiere al habla. ¿Qué palabras son las más adecuadas para transmitir nuestro mensaje?

Una vez que hemos respondido estas preguntas, podemos planear los puntos con los que desarrollaremos nuestro tema. ¡Ah, y ojo! Que el tema elegido sea importante no significa que deba ser tedioso. Hay que incluir anécdotas divertidas e interesantes que ejemplifiquen situaciones, preguntas que provoquen el interés y la discusión en la audiencia, y material multimedia que enfatice la exposición.

Ya que sabes qué decir, por qué lo dirás y qué palabras utilizarás, debes analizar la lengua corporal. La postura de nuestro cuerpo tiene una gran influencia en cómo nos perciben los otros. También es importante saber de prosodia, es decir, de las modulaciones que hacemos cuando hablamos, pues con ellas podemos dar énfasis y precisar las reacciones adecuadas. Todos estos consejos requieren entrenamiento y práctica, los expertos dicen que, para obtener resultados profesionales, una conferencia de una hora debe prepararse durante 10 horas y ensayarse al menos ocho veces.

Hablar en público puede ser aterrador, pero como en los deportes, las disciplinas artísticas y las ciencias, la práctica hace al maestro. ¿Qué idea podrías sembrar para cambiar el mundo?

Algarabía Digital

Contrasta la información que investigaste con la que acabas de leer y representa tus conclusiones. (1 L)

Dibuja, resume, pega lo que quieras!

¿Hay algo que no te queda claro? No te preocupes, anótalo aquí y cuando termines la Esfera, regresa y dale solución.

(1 L)

© UNOi

Sesión 3

Propósito

Los estudiantes identificarán las características y la función de la exposición oral; asimismo, comenzarán a planear una relacionada con el agua.

Tip 1. Invite a los alumnos a resolver la **actividad 01**, procurando que las parejas estén conformadas por compañeros que se reúnen poco. Organice la socialización de las respuestas de la segunda parte de la actividad y vincúlelas con la imagen del activista Jordi Pesarrodona. Indague si podrían haber resuelto la actividad sin haber investigado en los **Key**.

Tip 2. Para la **actividad 02**, oriente la delimitación del tema mediante ejemplos relacionados con los subtemas del esquema de la **página 65**.

PRACTICO

Resuelve las actividades, apóyate en tu indagación.

01 Reescribe en tu cuaderno el siguiente texto ordenando los fragmentos para obtener un discurso coherente.

Contrasta tu texto con el de un compañero, léanlo en voz alta y anoten de 1 a 8 para indicar el orden adecuado de los fragmentos.



Jordi Pesarrodona es un payaso profesional y activista catalán. Siempre usa su nariz roja para expresar y difundir sus ideas.



Reflexiona con tu compañero a partir de las siguientes preguntas:

¿Es fácil comprender un texto cuando está desordenado?
 ¿Cómo lograron inferir su orden? ¿En qué aspectos centraron su atención?
 ¿Qué tipo de información aparece al comienzo del texto y cuál al final?
 ¿Qué pasa cuando se lee un fragmento complejo de un texto? ¿Y cuando se escucha?
 ¿La seriedad es equivalente a hablar con lenguaje formal? ¿Se puede exponer un tema serio empleando elementos de humor?
 Además de exponer información de interés acerca de un tema, ¿la exposición puede ser un medio para compartir ideas que permitan cambiar al mundo? ¿Por qué?

02 En esta ocasión planeas una exposición relacionada con un tema importante para tu comunidad: el agua.



De los temas relacionados con el agua que has abordado en las distintas asignaturas, elige el que consideres que es más urgente de tratar y delítalo, de lo general a lo particular, hasta obtener un asunto más específico. Descríbelo lo más detallado posible.

R. L.

Anoten sus conclusiones en una cartulina y guárdenla para retomarla al final de la Esfera de Exploración.

Lengua Materna. Español

Esfera de Exploración 2. Semanas 19 y 20

APRENDIZAJE AUMENTADO

Tiempo sugerido: 20 minutos

Objetivo: Reconstruir los fragmentos de un discurso para ordenarlo de forma coherente.

Ampliar **actividad 01**, página 64



1. Incorpore esta sugerencia a la **actividad 01** de la **página 64**.
2. Organice al grupo en equipos de tres integrantes y asigne un iPad a cada uno.
3. Indique a los equipos que contarán con cinco minutos para ordenar el discurso de la **actividad 01**, y otros tres para grabarlo con la aplicación **Notas de voz**.
4. Cuando terminen, invítelos a escuchar sus audios para verificar qué equipos consiguieron reconstruir el discurso de manera coherente.
5. Posteriormente, organice una dinámica para que los estudiantes intenten grabar un breve discurso en grupo. Para ello, utilizarán de nuevo la aplicación **Notas de Voz** y requerirán solo un iPad.
6. Pida que se sienten en círculo y que uno inicie la grabación con una frase introductoria acerca de un tema que todos conozcan. El segundo estudiante ampliará la introducción o, bien, continuará con el desarrollo. Repetirán este proceso hasta que los últimos dos o tres alumnos cierran con una conclusión.
7. Procure que este ejercicio no rebase los tres minutos. Asimismo, sugiera que sus participaciones sean breves y concretas, para permitir que sus compañeros puedan aportar más información.
8. Al concluir, anímelos a escuchar y analizar su audio, para que detecten ideas repetidas, qué faltó decir o si se perdió la coherencia en algún momento.
9. Finalmente, solicite que guarden su audio y lo suban a **Google Drive**, para que, con base en sus observaciones, intenten regrabarlo mejor.

PRACTICO

Resuelve las actividades, apóyate en tu indagación.

01 Reescribe en tu cuaderno el siguiente texto ordenando los fragmentos para obtener un discurso coherente.

Contrasta tu texto con el de un compañero, léanlo en voz alta y anoten de 1 a 8 para indicar el orden adecuado de los fragmentos.



Jordi Pesarrodona es un payaso profesional y activista catalán. Siempre usa su nariz roja para expresar y difundir sus ideas.



Reflexiona con tu compañero a partir de las siguientes preguntas:

02 En esta ocasión planeas una exposición relacionada con un tema importante para tu comunidad: el agua.

¿Es fácil comprender un texto cuando está desordenado?
 ¿Cómo lograron inferir su orden? ¿En qué aspectos centraron su atención?
 ¿Qué tipo de información aparece al comienzo del texto y cuál al final?
 ¿Qué pasa cuando se lee un fragmento complejo de un texto? ¿Y cuando se escucha?
 ¿La seriedad es equivalente a hablar con lenguaje formal?
 ¿Se puede exponer un tema serio empleando elementos de humor?
 Además de exponer información de interés acerca de un tema, ¿la exposición puede ser un medio para compartir ideas que permitan cambiar al mundo? ¿Por qué?



De los temas relacionados con el agua que has abordado en las distintas asignaturas, elige el que consideres que es más urgente de tratar y delimita, de lo general a lo particular, hasta obtener un asunto más específico. Descríbelo lo más detallado posible.

R. L.

Anoten sus conclusiones en una cartulina y guárdenla para retomarla al final de la Esfera de Exploración.

Sesión 4

Propósito

Los alumnos harán un cronograma de las actividades que realizarán para preparar y llevar a cabo su exposición; determinarán qué saben sobre el tema elegido y registrarán las preguntas que guiarán su investigación.

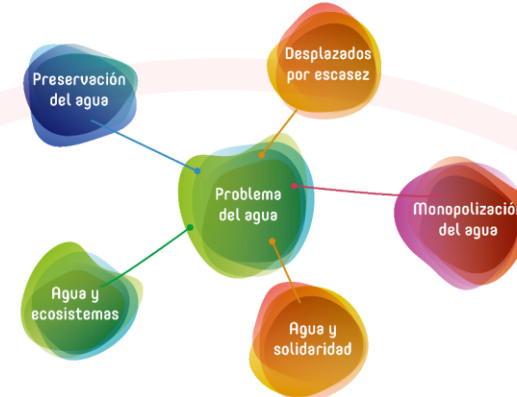
Tip 1. Pida a voluntarios recordar lo que han hecho en cursos anteriores para elegir temas y subtemas. Anímelos a resolver la **actividad 03** en conjunto, para garantizar que cada equipo desarrolle un tema o subtema diferente y estén integrados de manera equitativa, en cuanto a sus habilidades e intereses.

Tip 2. Acuerde con los estudiantes la fecha de las exposiciones y esquematicen su plan de trabajo en la aplicación de calendario de su iPad, para que ahí señalen sus avances y reciban notificaciones sobre el término o inicio de alguna actividad. Indíqueles también que deberán tener en cuenta los materiales y los recursos personales y temporales de que disponen.

Tip 3. Evidencie que el cuadro SQA propuesto en la **actividad 04** no solo permite identificar saberes actuales, sino también alcances de la investigación y nuevos conocimientos.

Tip 4. Supervise el trabajo de los equipos al plantear las preguntas que guiarán su investigación para ayudarlos a acotar sus contenidos u ordenarlos de tal manera que les sea más sencillo orientar su búsqueda y consulta de fuentes.

Tip 5. Exhorte a voluntarios a leer en voz alta la **Agenda UNOi Hacia el futuro** y motive las intervenciones del resto de los alumnos para proponer soluciones cercanas a su contexto.



03 En grupo, revisen los temas que cada quien eligió y organícenlos por subtemas afines. Pueden utilizar como ejemplo el esquema de la izquierda.

- Organicen equipos para que cada uno investigue uno de los subtemas que anotaron en el esquema.
- Registren el subtema y el nombre de los integrantes de su equipo. R. L.

Integrantes del equipo:

Subtema:

04 Decide si quieres exponer en equipo o de manera individual. Analiza las actividades y organízalas en un cronograma.

- Acuerda con tu profesor la fecha de la exposición y haz un plan de trabajo considerando las siguientes etapas: investigación, análisis y selección de la información, elaboración del guion de exposición, realización de recursos de apoyo, al menos un ensayo, duración de las exposiciones y valoración del trabajo realizado.
- Si decides trabajar en equipo, distribuyan las tareas de modo que todos los integrantes participen en la investigación y en la exposición.

La investigación

- Revisen si el subtema que eligieron engloba varias perspectivas. Reflexionen si es posible desmenuzarlo aún más y seleccionen un aspecto en el que puedan profundizar. Recuerden ir de lo general a lo particular.
- Utilicen la estrategia SQA para planear la investigación. Para ello, realicen una tabla como la siguiente en su cuaderno.

Subtema:		
S	Q	A
¿Qué sé?	¿Qué quiero saber?	¿Qué aprendí?

- Analicen qué saben: ¿cuál es el origen de la información?, ¿proviene de libros, de otras personas, lo leyeron o escucharon en algún medio de comunicación o red social? Contrasten la información que cada quien posee para identificar si sus ideas se complementan o se contradicen.
- Valoren si lo que saben es suficiente para planear y desarrollar su exposición.
- Verifiquen que lo que quieren saber se ciña al subtema que delimitaron. Redacten preguntas guía, con base en esa información, que sean específicas y traten distintos aspectos del tema.
- Identifiquen, a partir de sus preguntas, las palabras clave que podrían guiar su búsqueda de información.
- Comenten en qué momento podrían completar lo que aprendieron del tema investigado.

¿Crees que puedes cambiar el futuro exponiendo tus ideas? Los creadores de plataformas de ideas consideran que sí TED, Ideacity, INKtalks y PopTech son solo unos de los proyectos que se dedican a **difundir ideas mediante conferencias**.

Sus eventos reúnen a **expertos sobre diversos temas** para que den pláticas, que suelen difundirse en canales de videos. Actualmente se les considera uno de los mayores medios de difusión de conocimientos.

Sin embargo, también hay quienes ven un problema en esto (como el sociólogo Benjamin Bratton), pues piensan que las conferencias se centran en los oradores más que en las ideas trascendentes y contribuyen a la **cultura de la inmediatez**, donde el conocimiento debe ser rápido fungiendo como herramienta de élite que genera más desigualdad. Según opinan, las plataformas de ideas son efectivas, pero debemos acercarnos a ellas con mayor ojo crítico.

Comenta con tus compañeros cómo podrían usar las plataformas de ideas, para que en el futuro el acceso al conocimiento garantice la equidad.

Sesión 5

Propósito

Los alumnos investigarán información en diversas fuentes para preparar con ella un texto expositivo.

Tip 1. Revise con los alumnos lo que han hecho hasta el momento con la intención de que valoren si les falta algo por hacer para poder revisar las fuentes y recopilar información.

Tip 2. Oriente las sugerencias de la **actividad 05** retomando lo que saben sobre el proceso de investigación.

Tip 3. Explíqueles que el borrador que se solicita en la **actividad 06** es el concentrado de la información obtenida y que debe ordenarse con base en la estructura del texto expositivo, pues servirá de apoyo para el guion de la exposición. Aclare que un texto corrido no es un buen guion, pues no permite señalar palabras clave ni las entradas de determinados apoyos gráficos o el orden de participación de los expositores.

Tip 4. Oriente a los menores para que realicen el borrador durante la clase y lo revisen con los otros equipos.

Tip 5. Solicite que de tarea redacten su guion de exposición para pulirlo durante la siguiente sesión. Explíqueles que se trata de anotar lo que quieren decir y de incluir acotaciones relacionadas con el tono que darán a cada frase y los gestos que pueden hacer para acentuar el impacto de algún aspecto para llamar la atención del público.

05 Realiza lo siguiente para mejorar tus técnicas de investigación

- Consulta al menos dos fuentes secundarias, para ir de lo general a lo especializado.
- Realiza una primera lectura superficial de los textos poniendo atención en las palabras con **negritas**, **cursivas** o **versalitas**, los recuadros, los recursos gráficos y la información de los pies de imagen o de figura.
- Valora la confiabilidad y vigencia de la información que recopiles con ayuda de los siguientes aspectos:

Verifica quién la publica: una institución académica o gubernamental, una organización comercial, un blog, un perfil público.

Ten en cuenta sus aspectos formales: contenido, redacción y estructura del texto.

Consulta otras fuentes para corroborar la información.

Revisa la fecha de publicación.

Compara la información de textos recientes con la de escritos más viejos.

Revisa la bibliografía de la que parten los textos consultados.

- En grupo, discutan por qué es necesario evaluar las fuentes de una investigación.
- Selecciona la información que da respuesta a las preguntas de la tabla SOA, que elaboraste. Haz fichas, resúmenes o notas de tus fuentes.
- Identifica la información que se puede incluir en cada etapa de la exposición: introducción, desarrollo y cierre.

1 Espacio 2 3 procedimental

¿Cómo hago recursos de apoyo útiles para una exposición?

- En los organizadores incluyo solamente ideas principales y palabras clave.
- Hago descripciones breves, pues yo seré quien amplíe y complete la información, no mis materiales de apoyo.
- Cuido el tamaño y la claridad de la tipografía: letras de 2.5 o 3 cm pueden leerse sin dificultad a tres metros de distancia, pero a nueve o diez, solo aquellas que midan más de 7 cm.
- Verifico que las imágenes sean lo suficientemente claras y visibles a más de tres metros.
- Limito el número de hojas o diapositivas de acuerdo con la información y el tiempo del que dispongo. Para saber si son suficientes o demasiadas, las uso al mismo tiempo que ensayo lo que voy a decir.
- Evito adornar en exceso mis recursos, pues eso puede distraer la atención de la audiencia.

06 Redacta un borrador de lo que dirás en cada etapa de la exposición.

- Incluye en la introducción una explicación acerca de la relevancia del aspecto que decidiste investigar sobre el problema del agua y las razones que te llevaron a elegirlo.
- Describe en el desarrollo los detalles del problema, sus antecedentes y consecuencias, así como de qué va tu solución.
- Concluye resumiendo las ideas más relevantes y planteando una hipótesis sobre el futuro de tu solución.
- Incluye expresiones que te permitan vincular y ordenar los datos, y usa nexos explicativos para aclarar ideas.
- Toma en cuenta que al leer el texto de corrido, en voz alta y con calma para que sea entendible, no debes sobrepasar el tiempo asignado a cada exposición.

07 Comenta con tu grupo qué materiales gráficos de apoyo han empleado para exponer y cuáles aspectos los caracterizan.

- Reflexionen sobre la pertinencia de los materiales que han elaborado, valorando para qué les han servido como apoyo.
- Revisa la siguiente tabla y, según la información que presentarás, anota una ✓ en las funciones que deben cubrir los recursos que deseas incluir en tu presentación. R. L.

Servir de sustento o base para presentar el tema.	
Ilustrar o ejemplificar algunos contenidos.	
Resaltar los contenidos más relevantes.	
Reforzar la explicación, permitiendo al público retener las ideas principales.	
Organizar información de forma jerárquica.	
Comparar o contrastar datos y cifras.	
Ordenar secuencias de hechos vinculados con un tema.	
Organizar gráficamente información, estableciendo relaciones entre sus elementos.	

Investiga qué tipo de organizadores permiten cubrir cada objetivo y selecciona los que más te convengan. Elabora tus apoyos gráficos empleando las sugerencias del **Espacio procedural**.



Lengua Materna. Español

Esfera de Exploración 2. Semanas 19 y 20

Tiempo sugerido: 20 minutos

Objetivo: Elaborar en video un boceto de su exposición, para estructurarla.

Ampliar **actividad 06, página 66**



1. Solicite a los estudiantes que se reúnan con sus equipos de exposición y entrégueles un iPad.
2. Pida que abran la aplicación **GIPHY World: AR GIF Stickers** y explíqueles que elaborarán, en video, un boceto de su exposición.
3. Indique que la explicación de su tema deberá incluir introducción, desarrollo y conclusiones.
4. Sugiera que se organicen para decidir en qué orden pasarán al frente mientras otro de sus compañeros filma. Comente que en este momento no es necesario que memoricen nada, pero es importante que todos conozcan el tema. Cuando estén frente a la cámara del iPad, recuérdelos que hablen fuerte y claro, para que se entienda lo que dicen.
5. Recomiende que empleen los *gifs de la aplicación* para complementar sus ideas, ilustrarlas o prever en qué momentos de la exposición requerirán de apoyos gráficos.
6. Enfatice que el objetivo de este ejercicio es organizar la exposición, por lo que conviene que incluyan marcas textuales (títulos, subtítulos, incluso acotaciones), para indicar paso a paso la información que presentan.
7. Coménteles que su grabación no deberá rebasar los tres minutos.
8. Al concluir, proyecte sus trabajos vía AirPlay para que el grupo haga observaciones y recomendaciones que le permitan a cada equipo corregir y mejorar su propuesta.
9. Por último, destine un tiempo para que los equipos tomen nota de las sugerencias que recibieron, con el propósito de que las apliquen al presentar su exposición.

05 Realiza lo siguiente para mejorar tus técnicas de investigación.

- Consulta al menos dos fuentes secundarias, para ir de lo general a lo especializado.
- Realiza una primera lectura superficial de los textos poniendo atención en las palabras con **negritas**, *cursivas* o **VERSALITAS**, los recuadros, los recursos gráficos y la información de los pies de imagen o de figura.
- Valora la confiabilidad y vigencia de la información que recopiles con ayuda de los siguientes aspectos:

Verifica quién la publica: una institución académica o gubernamental, una organización comercial, un blog, un perfil público.

Ten en cuenta sus aspectos formales: contenido, redacción y estructura del texto.

Consulta otras fuentes para corroborar la información.

Revisa la fecha de publicación.

Compara la información de textos recientes con la de escritos más viejos.

Revisa la bibliografía de la que parten los textos consultados.

- En grupo, discutan por qué es necesario evaluar las fuentes de una investigación.
- Selecciona la información que da respuesta a las preguntas de la tabla SOA, que elaboraste. Haz fichas, resúmenes o notas de tus fuentes.
- Identifica la información que se puede incluir en cada etapa de la exposición: introducción, desarrollo y cierre.

1 Espacio 2 3 procedimental

¿Cómo hago recursos de apoyo útiles para una exposición?

1. En los organizadores incluyo solamente ideas principales y palabras clave.
2. Hago descripciones breves, pues yo seré quien amplíe y complete la información, no mis materiales de apoyo.
3. Cuido el tamaño y la claridad de la tipografía: letras de 2.5 o 3 cm pueden leerse sin dificultad a tres metros de distancia, pero a nueve o diez, solo aquellas que midan más de 7 cm.
4. Verifico que las imágenes sean lo suficientemente claras y visibles a más de tres metros.
5. Limito el número de hojas o diapositivas de acuerdo con la información y el tiempo del que dispongo. Para saber si son suficientes o demasiadas, las uso al mismo tiempo que ensayo lo que voy a decir.
6. Evito adornar en exceso mis recursos, pues eso puede distraer la atención de la audiencia.

06 Redacta un borrador de lo que dirás en cada etapa de la exposición.



- Incluye en la introducción una explicación acerca de la relevancia del aspecto que decidiste investigar sobre el problema del agua y las razones que te llevaron a elegirlo.
- Describe en el desarrollo los detalles del problema, sus antecedentes y consecuencias, así como de qué va tu solución.
- Concluye resumiendo las ideas más relevantes y planteando una hipótesis sobre el futuro de tu solución.
- Incluye expresiones que te permitan vincular y ordenar los datos, y usa nexos explicativos para aclarar ideas.
- Toma en cuenta que al leer el texto de corrido, en voz alta y con calma para que sea entendible, no debes sobrepasar el tiempo asignado a cada exposición.

07 Comenta con tu grupo qué materiales gráficos de apoyo han empleado para exponer y cuáles aspectos los caracterizan.



- Reflexionen sobre la pertinencia de los materiales que han elaborado, valorando para qué les han servido como apoyo.
- Revisa la siguiente tabla y, según la información que presentarás, anota una en las funciones que deben cubrir los recursos que deseas incluir en tu presentación. **R L**

Servir de sustento o base para presentar el tema.

Ilustrar o ejemplificar algunos contenidos.

Resaltar los contenidos más relevantes.

Reforzar la explicación, permitiendo al público retener las ideas principales.

Organizar información de forma jerárquica.

Comparar o contrastar datos y cifras.

Ordenar secuencias de hechos vinculados con un tema.

Organizar gráficamente información, estableciendo relaciones entre sus elementos.

Investiga qué tipo de organizadores permiten cubrir cada objetivo y selecciona los que más te convengan. Elabora tus apoyos gráficos empleando las sugerencias del **Espacio procedural**.



Sesión 6

Propósito

Los educandos elaborarán el guion y los materiales gráficos de apoyo para su exposición.

Tip 1. Guíe la revisión grupal de los guiones de exposición explicando que estos deben contener palabras clave y señalizaciones sobre el empleo de los recursos gráficos. Muéstreles algunos modelos hechos por usted para que observen cómo utiliza símbolos, letras mayúsculas, negritas o de color para resaltar algunas partes, números o dibujos para sintetizar ideas, etcétera. Recuérdeles que no deberán memorizar el borrador del texto expositivo, sino comprenderlo para explicar oralmente el tema con la ayuda del guion de exposición.

Tip 2. Invite a voluntarios a comentar lo que saben sobre los materiales gráficos de apoyo de una exposición. Muéstreles ejemplos de estos materiales para que recuerden sus funciones y diferencias. Aclare que no todos los apoyos gráficos sirven para lo mismo, pues algunos jerarquizan información, otros presentan datos porcentuales, unos más relacionan ideas y conceptos, etcétera.

Tip 3. Lea con ellos el **Espacio procedimental** de la **página 66** y muéstreles ejemplos de recursos de apoyo reales que les permitan evaluar su utilidad. Recomiende que comiencen a elaborar en casa los recursos que usarán en su exposición.

05 Realiza lo siguiente para mejorar tus técnicas de investigación

- Consulta al menos dos fuentes secundarias, para ir de lo general a lo especializado.
- Realiza una primera lectura superficial de los textos poniendo atención en las palabras con **negritas**, **cursivas** o **versalitas**, los recuadros, los recursos gráficos y la información de los pies de imagen o de figura.
- Valora la confiabilidad y vigencia de la información que recopiles con ayuda de los siguientes aspectos:

Verifica quién la publica: una institución académica o gubernamental, una organización comercial, un blog, un perfil público.

Ten en cuenta sus aspectos formales: contenido, redacción y estructura del texto.

Consulta otras fuentes para corroborar la información.

Revisa la fecha de publicación.

Compara la información de textos recientes con la de escritos más viejos.

Revisa la bibliografía de la que parten los textos consultados.

- En grupo, discutan por qué es necesario evaluar las fuentes de una investigación.
- Selecciona la información que da respuesta a las preguntas de la tabla SOA, que elaboraste. Haz fichas, resúmenes o notas de tus fuentes.
- Identifica la información que se puede incluir en cada etapa de la exposición: introducción, desarrollo y cierre.

1 Espacio 2 3 procedimental

¿Cómo hago recursos de apoyo útiles para una exposición?

- En los organizadores incluyo solamente ideas principales y palabras clave.
- Hago descripciones breves, pues yo seré quien amplíe y complete la información, no mis materiales de apoyo.
- Cuido el tamaño y la claridad de la tipografía: letras de 2.5 o 3 cm pueden leerse sin dificultad a tres metros de distancia, pero a nueve o diez, solo aquellas que midan más de 7 cm.
- Verifico que las imágenes sean lo suficientemente claras y visibles a más de tres metros.
- Limito el número de hojas o diapositivas de acuerdo con la información y el tiempo del que dispongo. Para saber si son suficientes o demasiadas, las uso al mismo tiempo que ensayo lo que voy a decir.
- Evito adornar en exceso mis recursos, pues eso puede distraer la atención de la audiencia.

06 Redacta un borrador de lo que dirás en cada etapa de la exposición.

- Incluye en la introducción una explicación acerca de la relevancia del aspecto que decidiste investigar sobre el problema del agua y las razones que te llevaron a elegirlo.
- Describe en el desarrollo los detalles del problema, sus antecedentes y consecuencias, así como de qué va tu solución.
- Concluye resumiendo las ideas más relevantes y planteando una hipótesis sobre el futuro de tu solución.
- Incluye expresiones que te permitan vincular y ordenar los datos, y usa nexos explicativos para aclarar ideas.
- Toma en cuenta que al leer el texto de corrido, en voz alta y con calma para que sea entendible, no debes sobrepasar el tiempo asignado a cada exposición.

07 Comenta con tu grupo qué materiales gráficos de apoyo han empleado para exponer y cuáles aspectos los caracterizan.

- Reflexionen sobre la pertinencia de los materiales que han elaborado, valorando para qué les han servido como apoyo.
- Revisa la siguiente tabla y, según la información que presentarás, anota una ✓ en las funciones que deben cubrir los recursos que deseas incluir en tu presentación. **R. L.**

Servir de sustento o base para presentar el tema.	
Ilustrar o ejemplificar algunos contenidos.	
Resaltar los contenidos más relevantes.	
Reforzar la explicación, permitiendo al público retener las ideas principales.	
Organizar información de forma jerárquica.	
Comparar o contrastar datos y cifras.	
Ordenar secuencias de hechos vinculados con un tema.	
Organizar gráficamente información, estableciendo relaciones entre sus elementos.	

Investiga qué tipo de organizadores permiten cubrir cada objetivo y selecciona los que más te convengan. Elabora tus apoyos gráficos empleando las sugerencias del **Espacio procedimental**.



Tiempo sugerido: 20 minutos

Objetivo: Diseñar un recurso gráfico para la exposición de un tema.

Sustituir **actividad 07**, página 66



1. Invite a los estudiantes a reunirse con sus equipos de exposición.
2. Distribuya un iPad por equipo y pida que abran la aplicación **Canva**.
3. Hágales saber que elaborarán un recurso gráfico que ilustre una parte del tema que expondrán.
4. Permita que ellos determinen qué tipo de recurso les será útil para reforzar o ilustrar su exposición, considerando el tipo de información que van a presentar.
5. Enfatice que solo dispondrán de 10 minutos para descargar imágenes (si las requieren), añadir el texto y dar formato a su recurso. Por ello, sugiera que utilicen una plantilla de la aplicación que les permita hacer su diseño de manera eficiente.
6. Cuando terminen, proyecte sus trabajos vía AirPlay y pida a un integrante de cada equipo que explique por qué eligieron elaborar ese recurso y cuáles son sus ventajas para mostrar esa información.
7. Invite al grupo a analizar cada propuesta, para que evalúen si los recursos son adecuados o requieren ajustes.
8. Finalmente, explique a los equipos que, con base en los comentarios que recibieron, realicen las correcciones a sus diseños e invítelos a que elaboren los demás recursos gráficos que incorporarán en su exposición.

05 Realiza lo siguiente para mejorar tus técnicas de investigación.

- Consulta al menos dos fuentes secundarias, para ir de lo general a lo especializado.
- Realiza una primera lectura superficial de los textos poniendo atención en las palabras con **negritas**, **cursivas** o **VERSALITAS**, los recuadros, los recursos gráficos y la información de los pies de imagen o de figura.
- Valora la confiabilidad y vigencia de la información que recopiles con ayuda de los siguientes aspectos:

Verifica quién la publica: una institución académica o gubernamental, una organización comercial, un blog, un perfil público.

Ten en cuenta sus aspectos formales: contenido, redacción y estructura del texto.

Consulta otras fuentes para corroborar la información.

Revisa la fecha de publicación.

Compara la información de textos recientes con la de escritos más viejos.

Revisa la bibliografía de la que parten los textos consultados.

- En grupo, discutan por qué es necesario evaluar las fuentes de una investigación.
- Selecciona la información que da respuesta a las preguntas de la tabla SOA, que elaboraste. Haz fichas, resúmenes o notas de tus fuentes.
- Identifica la información que se puede incluir en cada etapa de la exposición: introducción, desarrollo y cierre.

1 Espacio 2 3 procedimental

¿Cómo hago recursos de apoyo útiles para una exposición?

1. En los organizadores incluyo solamente ideas principales y palabras clave.
2. Hago descripciones breves, pues yo seré quien amplíe y complete la información, no mis materiales de apoyo.
3. Cuido el tamaño y la claridad de la tipografía: letras de 2.5 o 3 cm pueden leerse sin dificultad a tres metros de distancia, pero a nueve o diez, solo aquellas que midan más de 7 cm.
4. Verifico que las imágenes sean lo suficientemente claras y visibles a más de tres metros.
5. Limito el número de hojas o diapositivas de acuerdo con la información y el tiempo del que dispongo. Para saber si son suficientes o demasiadas, las uso al mismo tiempo que ensayo lo que voy a decir.
6. Evito adornar en exceso mis recursos, pues eso puede distraer la atención de la audiencia.

06 Redacta un borrador de lo que dirás en cada etapa de la exposición.



- Incluye en la introducción una explicación acerca de la relevancia del aspecto que decidiste investigar sobre el problema del agua y las razones que te llevaron a elegirlo.
- Describe en el desarrollo los detalles del problema, sus antecedentes y consecuencias, así como de qué va tu solución.
- Concluye resumiendo las ideas más relevantes y planteando una hipótesis sobre el futuro de tu solución.
- Incluye expresiones que te permitan vincular y ordenar los datos, y usa nexos explicativos para aclarar ideas.
- Toma en cuenta que al leer el texto de corrido, en voz alta y con calma para que sea entendible, no debes sobrepasar el tiempo asignado a cada exposición.

07 Comenta con tu grupo qué materiales gráficos de apoyo han empleado para exponer y cuáles aspectos los caracterizan.



- Reflexionen sobre la pertinencia de los materiales que han elaborado, valorando para qué les han servido como apoyo.
- Revisa la siguiente tabla y, según la información que presentarás, anota una ✓ en las funciones que deben cubrir los recursos que deseas incluir en tu presentación. **R. L.**

Servir de sustento o base para presentar el tema.	
Ilustrar o ejemplificar algunos contenidos.	
Resaltar los contenidos más relevantes.	
Reforzar la explicación, permitiendo al público retener las ideas principales.	
Organizar información de forma jerárquica.	
Comparar o contrastar datos y cifras.	
Ordenar secuencias de hechos vinculados con un tema.	
Organizar gráficamente información, estableciendo relaciones entre sus elementos.	

Investiga qué tipo de organizadores permiten cubrir cada objetivo y selecciona los que más te convengan. Elabora tus apoyos gráficos empleando las sugerencias del **Espacio procedural**.



Sesión 7

Propósito

Los alumnos revisarán los materiales gráficos de apoyo que realizaron para su exposición.

Tip 1. Luego de que resuelvan la **actividad 07, página 66**, propóngales compartir sus experiencias respecto al uso de materiales gráficos, ya sea como expositores o como audiencia.

Tip 2. Aproveche esta revisión para evidenciar que es fundamental considerar el espacio en que se llevará a cabo la presentación, pues hay que prevenir que este cuente con los recursos idóneos: proyector de audio y video, bocinas, pizarrón, rotafolios, etcétera. Coménteles que en ocasiones los expositores profesionales han tenido que improvisar recursos debido a problemas técnicos inesperados: falta de luz, descompostura de un cable, formato incompatible de su PPT o su USB, etcétera.

Tip 3. Anímelos a efectuar la propuesta de la **Zona Maker** de la **página 69**.

05 Realiza lo siguiente para mejorar tus técnicas de investigación.

- Consulta al menos dos fuentes secundarias, para ir de lo general a lo especializado.
- Realiza una primera lectura superficial de los textos poniendo atención en los palabras con **negritas**, los recuadros, los recursos gráficos y la información de los pies de imagen o de figura.
- Valora la confiabilidad y vigencia de la información que recopiles con ayuda de los siguientes aspectos:

Verifica quién la publica: una institución académica o gubernamental, una organización comercial, un blog, un perfil público.
Ten en cuenta sus aspectos formales: contenido, redacción y estructura del texto.
Consulta otras fuentes para corroborar la información.
Revisa la fecha de publicación.
Compara la información de textos recientes con la de escritos más viejos.
Revisa la bibliografía de la que parten los textos consultados.

- En grupo, discutan por qué es necesario evaluar las fuentes de una investigación.
- Selecciona la información que da respuesta a las preguntas de la tabla SOA, que elaboraste. Haz fichas, resúmenes o notas de tus fuentes.
- Identifica la información que se puede incluir en cada etapa de la exposición: introducción, desarrollo y cierre.

1 Espacio procedimental

¿Cómo hago recursos de apoyo útiles para una exposición?

1. En los organizadores incluyo solamente ideas principales y palabras clave.
2. Hago descripciones breves, pues yo sé quien amplíe y complete la información, no mis materiales de apoyo.
3. Cuido el tamaño y la claridad de la tipografía: letras de 2.5 o 3 cm pueden leerse sin dificultad a tres metros de distancia, pero a nueve o diez, solo aquellas que midan más de 7 cm.
4. Verifico que las imágenes sean lo suficientemente claras y visibles a más de tres metros.
5. Limito el número de hojas o dispositivos de acuerdo con la información y el tiempo del que dispongo. Para saber si son suficientes o demasiadas, les uso al mismo tiempo que ensayo lo que voy a decir.
6. Evito adornar en exceso mis recursos, pues eso puede distraer la atención de la audiencia.

06 Redacta un borrador de lo que dirás en cada etapa de la exposición.

- Incluye en la introducción una explicación acerca de la relevancia del aspecto que decidiste investigar sobre el problema del agua y las razones que te llevaron a elegirlo.
- Describe en el desarrollo los detalles del problema, sus antecedentes y consecuencias, así como de qué va tu solución.
- Concluye resumiendo las ideas más relevantes y planteando una hipótesis sobre el futuro de tu solución.
- Incluye expresiones que te permitan vincular y ordenar los datos, y usa nexos explicativos para aclarar ideas.
- Toma en cuenta que al leer el texto de corrido, en voz alta y con calma para que sea entendible, no debes sobrepasar el tiempo asignado a cada exposición.

07 Comenta con tu grupo ¿qué materiales gráficos de apoyo han empleado para exponer y cuáles aspectos los caracterizan?

- Reflexionen sobre la pertinencia de los materiales que han elaborado, valorando para qué les han servido como apoyo.
- Revisa la siguiente tabla y, según la información que presentaras, anota una ✓ en las funciones que deben cubrir los recursos que deseas incluir en tu presentación. R. L.

Servir de sustento o base para presentar el tema.	
Ilustrar o ejemplificar algunos contenidos.	
Resaltar los contenidos más relevantes.	
Reforzar la explicación, permitiendo al público retener las ideas principales.	
Organizar información de forma jerárquica.	
Comparar o contrastar datos y cifras.	
Ordenar secuencias de hechos vinculados con un tema.	
Organizar gráficamente información, estableciendo relaciones entre sus elementos.	

Investiga ¿qué tipo de organizadores permiten cubrir cada objetivo y selecciona los que más te convengan. Elabora tus apoyos gráficos empleando las sugerencias del **Espacio procedimental**.



© UNCI



¡Toma el control!



Una de las mejores estrategias para mantener la atención de la audiencia durante una exposición es emplear recursos visuales atractivos y útiles, que complementen, amplíen o ejemplifiquen la información. Pero no solo basta con tenerlos, es crucial saber cuándo y cómo usarlos para lograr el impacto esperado. Los conferencistas profesionales suelen usar un dispositivo inalámbrico para pasar sus diapositivas en el momento adecuado. De esta manera, no muestran todos sus carteles desde el comienzo y logran mantener o recuperar la atención de la audiencia. En esta **Zona Maker** te proponemos crear un control remoto desde un smartphone para administrar los recursos gráficos que utilices durante tu presentación.

Investiga cómo funciona un control remoto y un emisor infrarrojo. Luego, haz un modelo del primero, que te permita controlar los aparatos electrónicos que uses para proyectar tus recursos gráficos. Describe los materiales que emplearás y los pasos que seguirás. Por último, investiga qué software puedes descargar en tu dispositivo móvil para este fin.



Valora tu experiencia al construir este dispositivo respondiendo las siguientes preguntas. R. L.

¿El aparato que construiste funcionó? ¿A qué piensas que se debe?

¿Qué mejoras para que funcione de manera óptima en los dispositivos electrónicos de la escuela o de tu casa?

¿Cómo compartirías lo que aprendiste al diseñar y construir tu control remoto?



Sesión 8

Propósito

Los escolares reflexionarán sobre la práctica de hablar en público a partir de modelos audiovisuales, textos y una propuesta de actividades.

Tip 1. Invite a los estudiantes a recordar lo que conocieron sobre *TED talks* al inicio de esta Esfera de Exploración. Después anímelos a resolver las **actividades 08 y 09**. Sugiera registrar sus observaciones acerca de los expositores: movimientos corporales, mirada, tono y volumen de voz, uso de recursos audiovisuales, etcétera. Pregúnteles qué relación tienen estos elementos con los actos ilocutivo, perlocutivo y locutivo.

Tip 2. Propóngales completar la **actividad 09** y compartir en plenaria sus conclusiones sobre las preguntas incluidas en esta. Indague qué piensan que les hace falta para poder ser un expositor profesional. Recuerde que la cartulina a la que se hace referencia es la que elaboraron al final de la **actividad 01**.

Tip 3. Lea con ellos el **Espacio procedimental** de la **página 67** y pídeles que mencionen ejemplos, de los videos revisados, que ilustren claramente los puntos mencionados. Indague qué piensan que les hace falta para poder ser un expositor profesional y aclare que siempre podrán mejorar sus estrategias prosódicas durante los ensayos para una presentación.

08 Una exposición es una tarea que nos enfrenta al examen público: podemos verlo como una barrera imposible de vencer o un catalizador que nos impulse a compartir las ideas y conocimientos que, algún día, pueden cambiar formas de pensar. Prepárate para hablar ante el público realizando lo siguiente:

- Un grupo de personas apasionadas por difundir su manera de ver el mundo creó un medio de difusión masiva: *Ideas Worth Spreading*: las TED Talks. Investiga más acerca de este formato de conferencias.
- Analiza la estructura de las charlas, su duración y las estrategias que emplean los conferencistas para mantener la atención del público.
- Busca alguna conferencia que esté relacionada con el problema del agua y retoma algunas de las estrategias del expositor para emplearlas durante tu participación.

09 Vuelve al texto de la sección **COMPRENDO** y reflexiona sobre los actos ilocutivo, perlocutivo y locutivo. Recupera la cartulina que elaboraste al comienzo de la Esfera, en la **actividad 01**, y comenta lo siguiente con tu equipo.

INVENTA UN CONJURO ANTIPÁNICO ESCÉNICO



¿Cómo cambió el concepto que tenían acerca de la utilidad de una exposición oral?
Después de revisar algunas TED Talks, ¿qué tan solemne se debe ser para hablar de temas serios?
¿Consideras que el humor puede ser una estrategia para conectar con la audiencia y transmitir un mensaje con mayor eficacia? ¿Por qué?

1 Espacio 2 3 procedimental

¿Cómo me preparo para hablar en público?

Reviso mi lenguaje corporal

- Analizo mi postura delante de un espejo, de preferencia que sea de cuerpo completo. Observo cómo me muevo mientras hablo, dónde coloco mis brazos y si me quedo estático o siento la necesidad de desplazarme, la postura de mi cuerpo dice mucho acerca de cómo me siento!
- Practico la posición de mis brazos: abierta y neutral, evito cruzarlos, pues este gesto se puede leer como una postura defensiva. Realizo y repito movimientos definidos con mis manos y procuro enfatizarlos en momentos clave del discurso.
- Ejercito expresiones faciales acordes con las emociones que quiero transmitir para lograr una conexión empática con la audiencia.
- Mantengo contacto visual; en el espejo lo hago conmigo mismo e imagino que veo a otra persona, para incitar confianza e interés. Practico cambiar el foco en diferentes direcciones y mantener el contacto visual de 3 a 5 segundos en cada punto, como si fueran distintas personas.
- Exploro y recorro el espacio escénico y los objetos con los que podría interactuar, evitando manipularlos de manera nerviosa e inconsciente.

Analizo y corrijo mis patrones de habla

- Grabo un ensayo de la conferencia.
- Ejercito hablar fuerte y claro, sin gritar: tenso hacia fuera los músculos del pecho y el diafragma para alcanzar el tono ideal para hablar en público.
- Una vez que siento que puedo hablar en voz alta sin forzar la garganta, exploro diferentes tonos de voz hasta encontrar uno que suene amable, agradable, que salga de manera natural y que pueda mantener con un volumen alto, adecuado al espacio de la exposición.
- Ensayo diferentes modulaciones para dar énfasis a la información que me interesa destacar y provocar las reacciones que espero despertar en la audiencia y lo intercalo con los movimientos corporales que preparé.
- Verifico que la velocidad a la que hablo me permita articular correctamente, pero considero explicar algunos conceptos más lento y decir los ejemplos con agilidad, para dar variedad al discurso y evitar que se vuelva monótono.
- Practico, practico y practico hasta que mi discurso sea fluido y logre superar los tartamudeos y las muletillas.
- Focalizo mi motivación: ¿compartir con otros mis ideas que pueden cambiar al mundo?

Tiempo sugerido: 20 minutos

Objetivo: Ensayar su exposición para analizar su lenguaje corporal.

Ampliar **Espacio Procedimental**, página 67



1. Incorpore esta sugerencia al tiempo destinado al **Espacio procedimental**. Después de leer esta sección, pida que se reúnan con sus equipos de exposición.
2. Proporcione un iPad por equipo y explíqueles que videograbarán un ensayo de su exposición.
3. Hágales saber que filmarán a cada integrante, para luego unir las grabaciones en un solo video, utilizando la aplicación **InShot-Video Editor**.
4. Mencióneles que el propósito de este ejercicio es evaluar su lenguaje corporal al hablar ante el público, por lo que no deben tener miedo a equivocarse. Por el contrario, anímelos a que hagan su mejor esfuerzo, para que detecten sus habilidades orales y así puedan desarrollarlas.
5. Antes de grabar, sugiera que repasen lo que van a decir y que piensen en los movimientos, gesticulaciones y ademanes con los que acompañarán su discurso.
6. Una vez que editen su video, pida que lo suban a **Google Drive**, para que lo analicen con calma en casa.
7. Entretanto, a manera de cierre, invítelos a que compartan su experiencia y se retroalimenten, intercambiando impresiones sobre lo que observaron cuando sus compañeros pasaron al frente. Oriéntelos para que se enfoquen en ser constructivos, con la intención de que se motiven entre todos. Por ejemplo, para que alguien hable más fuerte, le pueden decir: *Nos gusta escuchar tu voz. Sube el volumen para que te oigamos.*

08 Una exposición es una tarea que nos enfrenta al examen público 🗣️; podemos verlo como una barrera imposible de vencer o un catalizador que nos impulse a compartir las ideas y conocimientos que, algún día, pueden cambiar formas de pensar. Prepárate para hablar ante el público realizando lo siguiente:

- › Un grupo de personas apasionadas por difundir su manera de ver el mundo creó un medio de difusión masiva: *Ideas Worth Spreading*: las TED Talks. Investiga más acerca de este formato de conferencias.
- › Analiza la estructura de las charlas, su duración y las estrategias que emplean los conferencistas para mantener la atención del público.
- › Busca alguna conferencia que esté relacionada con el problema del agua 💧 y retoma algunas de las estrategias del expositor para emplearlas durante tu participación.

09 Vuelve al texto de la sección **COMPRENDO** y reflexiona sobre los actos ilocutivo, perlocutivo y locutivo. Recupera la cartulina que elaboraste al comienzo de la Esfera, en la actividad 01, y comenta lo siguiente con tu equipo 🗣️.

INVENTA UN CONJURO ANTIPÁNICO ESCÉNICO



¿Cómo cambió el concepto que tenían acerca de la utilidad de una exposición oral?
Después de revisar algunas TED Talks, ¿qué tan solemne se debe ser para hablar de temas serios?
¿Consideras que el humor puede ser una estrategia para conectar con la audiencia y transmitir un mensaje con mayor eficacia? ¿Por qué?

1 Espacio 2 3 procedimental



¿Cómo me preparo para hablar en público 🗣️?

Reviso mi lenguaje corporal

1. Analizo mi postura delante de un espejo, de preferencia que sea de cuerpo completo. Observo cómo me muevo mientras hablo, dónde coloco mis brazos y si me quedo estático o siento la necesidad de desplazarme, ¡la postura de mi cuerpo dice mucho acerca de cómo me siento!
2. Practico la posición de mis brazos: abierta y neutral, evito cruzarlos, pues este gesto se puede leer como una postura defensiva. Realizo y repito movimientos definidos con mis manos y procuro enfatizarlos en momentos clave del discurso.
3. Ejercito expresiones faciales acordes con las emociones que quiero transmitir para lograr una conexión empática con la audiencia.
4. Mantengo contacto visual; en el espejo lo hago conmigo mismo e imagino que veo a otra persona, para incitar confianza e interés. Practico cambiar el foco en diferentes direcciones y mantener el contacto visual de 3 a 5 segundos en cada punto, como si fueran distintas personas.
5. Exploro y recorro el espacio escénico y los objetos con los que podría interactuar, evitando manipularlos de manera nerviosa e inconsciente.

Analizo y corrijo mis patrones de habla

1. Grabo un ensayo de la conferencia.
2. Ejercito hablar fuerte y claro, sin gritar: tenso hacia fuera los músculos del pecho y el diafragma para alcanzar el tono ideal para hablar en público.
3. Una vez que siento que puedo hablar en voz alta sin forzar la garganta, exploro diferentes tonos de voz hasta encontrar uno que suene amable, agradable, que salga de manera natural y que pueda mantener con un volumen alto, adecuado al espacio de la exposición.
4. Ensayo diferentes modulaciones para dar énfasis a la información que me interesa destacar y provocar las reacciones que espero despertar en la audiencia y lo intercalo con los movimientos corporales que preparé.
5. Verifico que la velocidad a la que hablo me permita articular correctamente, pero considero explicar algunos conceptos más lento y decir los ejemplos con agilidad, para dar variedad al discurso y evitar que se vuelva monótono.
6. Practico, practico y practico hasta que mi discurso sea fluido y logre superar los tartamudeos y las muletillas.
7. Focalizo mi motivación: ¡compartir con otros mis ideas que pueden cambiar al mundo!

Lengua Materna. Español

Esfera de Exploración 2. Semanas 19 y 20

Sesión 9

Propósito

Los escolares ensayarán, presentarán y evaluarán sus exposiciones orales con la ayuda de su guion y los apoyos gráficos que hayan elaborado.

Tip 1. Para la **actividad 10**, ayude a los alumnos a organizar los ensayos y dé tiempo suficiente para que definan lo que haga falta.

Tip 2. A partir de lo que saben sobre los recursos que usan los expositores para hablar adecuadamente frente al público, indague qué piensan los alumnos que deben reforzar teniendo en cuenta sus propias experiencias.

Tip 3. Propóngales realizar rúbricas de evaluación de las exposiciones que integren los aspectos descritos en las **actividades 11 y 12** para que verifiquen el alcance de sus logros en cuanto al desarrollo de sus habilidades orales.

Tip 4. Recuérdeles que la audiencia de una exposición debe estar atenta no solo para valorar el desempeño del expositor, sino para aprender nuevas cosas y conocer más soluciones al problema del agua en la comunidad.

10 Una parte fundamental de una exposición es dominar el contenido; sin embargo, solo es la mitad del trabajo para realizarla exitosamente 🏆. Reúnete con tu equipo para planear lo que harán ante su audiencia.

- Revisen las responsabilidades que asignaron durante la **actividad 04** y determinen el orden y la duración de la intervención de cada integrante del equipo.
- Establezcan el material de apoyo que emplearán en la exposición y coordinen en qué momento se utilizará y quién será responsable de mostrarlo.
- Ensayen la exposición completa y empleando los materiales de apoyo, tal como si ya estuvieran frente al público. Esto les permitirá, además, prevenir fallas técnicas y evitar extenderse.
- Atiendan las recomendaciones del **Espacio procedimental** de la página anterior y las estrategias que identificaron al realizar su investigación sobre las TED Talks.
- Asegúrense de que su tiempo de exposición incluya espacio para un par de preguntas y comentarios del público, si así lo acordaron con su profesor.



Actualmente la plataforma online de TED (Tecnología, Entretenimiento y Diseño) alberga más de 2 000 conferencias que han sido vistas por más de un billón de personas en todo el mundo. Muchas conferencias están disponibles en diferentes idiomas gracias al trabajo colaborativo de traductores voluntarios.

11 ¡Felicidades, estás en camino a apropiarte del escenario! 🎤 Es tiempo de que emplees las habilidades que desarrollaste o potencializaste en esta Esfera de Exploración para presentar un **pitch** de tu solución a un problema relacionado con el agua en tu comunidad.

Toma estos **tips** 🧐:

- Procura relajarte y llevar la presentación como si fuera una plática casual.
- Deja al público con ganas de escuchar más sobre tu propuesta. Para esto, no des todos los detalles, sino solo los suficientes para que la gente se enganche.
- Procura ser carismático, aunque dejando ver siempre tu ética de trabajo y tu compromiso.
- Muéstrate abierto a que la gente se sume a tu propuesta.
- Mantente atento para escuchar nuevas ideas en lugar de aferrarte a las que ya tienes. Recuerda que las propuestas se irán modificando para llegar a la mejor solución.

Graben las exposiciones, en formato de video 📹 y consideren compartirlas en un canal colaborativo en una plataforma de **streaming**.

El término **pitch** es una palabra en inglés que se refiere a una exposición oral, visual y concisa de una idea, con el objetivo de atraer financiación para costear su realización o desarrollo 🌱. En un **pitch** nunca se establece el presupuesto, porque el objetivo no es vender, sino enamorar a las personas a quienes se presenta la idea 🥰.



12 Evalúa tu desempeño con ayuda de la siguiente lista de cotejo ✅.
R. L.

	Sí	No
Los conceptos, datos y ejemplos que presenté fueron pertinentes, correctos y actuales; además, hice una proyección hacia el futuro.		
Respeté la estructura de la exposición: introducción, desarrollo y cierre.		
Utilicé los materiales gráficos pertinentes en el momento adecuado.		
Vencí el pánico escénico empleando diferentes estrategias para hablar en público.		
Compartí mis ideas y conocimientos para incidir y motivar a actuar a los espectadores.		
Participé activamente como público durante otras exposiciones compartiendo dudas y comentarios.		

Lengua Materna. Español

Esfera de Exploración 2. Semanas 19 y 20

Sesión 10

Propósito

Los estudiantes estimarán sus aprendizajes y determinarán estrategias para integrar los conocimientos adquiridos en su vida cotidiana.

Tip 1. Propóngales responder individualmente y revisar en grupo sus respuestas de la sección **Baia Baia**. Sugiera consultar algunas fuentes como la siguiente:

- *Gramática básica para el uso del español*. “Capítulo 20. Oraciones compuestas”: https://esant.mx/ac_unoi/sulm1-103

Valore las respuestas de los alumnos colectivamente para que sean ellos los que identifiquen sus aciertos y áreas de oportunidad.

Tip 3. Localice las **fichas imprimibles** de ortografía asignadas a esta secuencia y reparta un juego a cada alumno, para que refuerce sus conocimientos acerca de las convenciones de la escritura.

Tip 4. Comente con los escolares qué les pareció su desempeño y el de sus compañeros al exponer y como audiencia.

Tip 5. Antes de resolver las actividades de la **página 71**, solicite que echen un vistazo general al proceso realizado para que logren identificar su avance.

Tip 6. Invítelos a comentar qué de lo aprendido en esta Esfera podrán aplicar en otras asignaturas y en su vida cotidiana, pues el acto de habla se lleva a cabo casi en todo momento.

Tip 7. Pida a los alumnos que resuelvan las cuatro actividades, en la sección **Practico más**, de los **Key** *La exposición oral* y *Etapas de la exposición oral*.



CADA VERBO CONJUGADO ES UNA ORACIÓN

01 Explica qué es una oración compuesta. R. M. Una oración compuesta es aquella que tiene más de un verbo conjugado y en la que usualmente aparece al menos un nexo, ya sea subordinante o coordinante.

02 Completa la tabla con la descripción de cada tipo de oración compuesta y los nexos o signos de puntuación que introducen la segunda oración simple.

Oraciones compuestas		
Coordinales	Subordinadas	Yuxtapuestas
Amplas oraciones tienen la misma jerarquía, y pueden existir independientemente.	Cuando una oración se subordina a otra subordinante o subordinada.	Son oraciones coordinadas, pero sin nexo o conjunción.
Nexos o signos de puntuación: y, e, pero, más, u, o, sino.	Nexos o signos de puntuación: que, cuyos, los cuales, aunque, a pesar de que, donde, cuando.	Signos de puntuación: punto y coma, coma.

03 Rodea los nexos de cada oración compuesta y anota a qué tipo corresponde cada una. R. M.

Fuimos al parque y sentí miedo.	coordinada
Al pensar de qué el banco estaba la película estuvo aburrida.	subordinada
Sentí miedo cuando lancé un clavito.	subordinada
La banca se rompió y todo el mundo gritó.	yuxtapuesta

04 Explica el uso de la coma para coordinar oraciones y da un ejemplo. R. M.

La coma une dos o más oraciones coordinadas que pueden ser independientes, es decir, pueden separarse en oraciones simples delimitadas por punto y seguido. Por ejemplo: "Arturo tiene un lápiz, Juan posee un sacapuntas, María trajo un cuaderno y yo llegué sin nada".

05 Subraya con rojo las oraciones coordinadas y con azul las subordinadas.

El acceso al agua potable, el saneamiento y la higiene representan la necesidad más básica para el cuidado de la salud, por tanto, son un derecho humano. El rápido crecimiento de la población, la urbanización y las necesidades de los sectores agrícola, industrial y energético están provocando un aumento de la demanda de agua.

La mitad de la población mundial sufre una escasez de agua grave durante al menos un mes al año y es muy probable que esta aumente con el incremento de las temperaturas globales.

Las organizaciones de la sociedad civil deben exigir a los gobiernos que se involucren en investigación y desarrollo sobre el agua y la gestión de recursos hídricos.

06 Graba una conversación y transcribela con oraciones simples.

- Reprodúcela a un compañero y comenten la claridad del mensaje.
- Reflexionen qué pasaría si en nuestro idioma no existieran las oraciones compuestas.

APLICO ●●●●●

Reflexiona sobre las preguntas de la sección **ANÁLIZO**, ¿ya puedes contestarlas? Escribe tus respuestas, considera lo que aprendiste en esta Esfera de Exploración. (Registra tus ideas aquí y discútelas con tus compañeros.)

R. L.

¿Qué nuevas inquietudes te surgen acerca del tema trabajado en la Esfera de Exploración? (Registra tus ideas aquí y discútelas con tus compañeros.)

Es momento de **valorar** tu progreso de aprendizaje. Resuelve de nuevo en tu cuaderno la sección **RECONOZCO**.

¡YA LO HICE!

Notas sobre mi aprendizaje

R. L.

Regresa a la sección **COMPRENDO** y soluciona las dudas que tenías en ese momento! (y)

Lengua Materna. Español

Esfera de Exploración 2. Semanas 19 y 20

Tiempo sugerido: 25 minutos

Objetivo: Practicar la escritura de oraciones coordinadas y subordinadas.

Sustituir actividades 01 y 02, página 70



1. Prepare esta exploración con un día de antelación, para que traduzca los textos que contiene la experiencia de realidad aumentada.
2. En clase, detone los conocimientos de los estudiantes con preguntas como las siguientes: *¿Qué es una oración compuesta y por qué se llama así? ¿En qué son diferentes las oraciones coordinadas y subordinadas?* Promueva que todos participen con algún ejemplo de estas oraciones.
3. Organice al grupo en tres equipos y repártales dos iPad a cada uno.
4. Mencione que explorarán unas escenas en realidad aumentada. Solicite que ejecuten la aplicación **Google Expeditions** (busca este contenido en la aplicación **Google Arts & Culture**) y que seleccionen el recurso "Canals".
6. Guíe la exploración de las escenas, leyéndoles la información que tradujo e invitándolos a señalar lo que les llame la atención y aportar algún comentario.
7. En seguida, organice la dinámica "Coordinadas y subordinadas". Dibuje en el pizarrón una tabla de tres entradas y explíqueles que, durante diez rondas, usted dirá: "Coordinada" o "Subordinada" y un representante de cada equipo pasará al pizarrón a anotar un ejemplo del tipo de oración indicada, a partir del tema que exploraron en **Google Expeditions**. Al final de cada ronda, corrija las oraciones que los equipos hayan escrito.
8. Hágales saber que obtendrá un punto el equipo que escriba su oración más rápido y correctamente. El ganador será el que acumule más puntos. En caso de empate, llevarán a cabo una ronda extra.
9. Para concluir la actividad, felicítelos por su esfuerzo y haga hincapié en que formular oraciones compuestas les permitirá ampliar el desarrollo de sus ideas en cualquier contexto.



01 Explica qué es una oración compuesta.

R. M. Una oración compuesta es aquella que tiene más de un verbo conjugado y en la que usualmente aparece al menos un nexo, ya sea subordinante o coordinante.

02 Completa la tabla con la descripción de cada tipo de oración compuesta y los nexos o signos de puntuación que introducen la segunda oración simple. R. M.

Oraciones compuestas		
Coordinadas	Subordinadas	Yuxtapuestas
Ambas oraciones tienen la misma jerarquía, y podrían existir independientemente.	Cuando una oración se subordina a otra independiente o subordinante.	Son oraciones coordinadas, pero sin nexo o conjunción.
Nexos o signos de puntuación	Nexos o signos de puntuación	Nexos o signos de puntuación
Nexos coordinantes: y, e, pero, mas, u, o, sino.	Nexos subordinantes: que, cuyos, los cuales, aunque, a pesar de que, donde, cuando.	Signos de puntuación: punto y coma, coma.

03 Rodea los nexos de cada oración compuesta y anota a qué tipo corresponde cada una. R. M.

Fuimos al parque <u>y</u> sentí miedo.	coordinada
<u>A pesar de que</u> el barco estalló, la película estuvo aburrida.	subordinada
Sentí miedo <u>cuando</u> se lanzó un clavado.	subordinada
La banca se rompió <u>y</u> todo el mundo gritó.	yuxtapuesta

04 Explica el uso de la coma para coordinar oraciones y da un ejemplo. R. M.

La coma une dos o más oraciones coordinadas que pueden ser independientes; es decir, pueden separarse en oraciones simples delimitadas por punto y seguido. Por ejemplo: "Arturo tiene un lápiz, Juan posee un sacapuntas, María trajo un cuaderno y yo llegué sin nada".

05 Subraya con rojo las oraciones coordinadas y con azul, las subordinadas.

El acceso al agua potable, el saneamiento y la higiene representan la necesidad más básica para el cuidado de la salud; por tanto, son un derecho humano. El rápido crecimiento de la población, la urbanización y las necesidades de los sectores agrícola, industrial y energético están provocando un aumento de la demanda de agua.

La mitad de la población mundial sufre una escasez de agua grave durante al menos un mes al año y es muy probable que esta aumente con el incremento de las temperaturas globales.

Las organizaciones de la sociedad civil deben exigir a los gobiernos que se invierta en investigación y desarrollo sobre el agua y la gestión de recursos hídricos.

06 Graba una conversación y transcribela con oraciones simples.

- Reprúdela a un compañero y comenten la claridad del mensaje.
- Reflexionen qué pasaría si en nuestro idioma no existieran las oraciones compuestas.